

ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА пос. МИЧУРИНА»
«МИЧУРИНЕРА ЮККЪЕРА ЮККЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»

ПРИКАЗ

01.09. 2017г.

№ 18/1 - 0

Об исполнении протокольных поручений

Главы Чеченской Республики

В целях дальнейшего совершенствования работы по исполнению протокольных поручений Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график исполнения протокольных поручений Главы Чеченской Республики (Приложение к приказу).
2. Возложить обязанности по исполнению протокольных поручений на заместителя директора по ВР Бакараеву Л.А.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Х.Р. Зубайраев


УТВЕЖДАЮ
Директор  Х.Р.Зубайраев
Приказ № 18/1-2 от 01.09.2017г

ПЛАН-ГРАФИК

**Исполнения протокольных поручений Главы Чеченской Республики
Р.А.Кадырова**

№ п/п	Протокольное поручение	Содержание	Срок исполнения	Ответственные
1.	№ 01-26 от 10.10.2017г	Размещать сведения о вакансиях на сайте школы	Постоянно	Директор
2.	№01-09 от 03.04.2017г	Провести мероприятия, направленные на повышение информационной безопасности детей и подростков и их цифровой грамотности.	Постоянно	Директор, зам. директора по ВР, классные руководители
3.	№ 01-25г от 22.09.2017г	Обеспечить подготовку и проведение на должном уровне праздничных мероприятий, посвященных Дню города Грозного, Дню молодежи Чеченской Республики, Международному дню учителя.	Октябрь	Директор, зам. директора по ВР, классные руководители
4.	№ 01-31 от 26.09.2016г.	Проводить Разъяснительную работу с населением Чеченской	Ежемесячно	Директор, зам. директора по ВР, классные

	№ 01-30 от 21.09.2016г.	Разъяснительная работа с населением республики о недопустимости незаконного производства, распространения и употребления наркотических средств, сильнодействующих и психотропных веществ, лекарственных препаратов в целях получения наркотического эффекта.	Каждый квартал	Директор, зам. директора по ВР, классные руководители.
1.	№ 01-19 от 05.05.2016г.	Информирование обучающихся и их родителей или (законных представителей) выпускников по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	В четверть один раз	Директор Зам. директора по УВР, координатор ГИА, классные руководители.
2.	№ 01-57 от 16.12.2015г.	Контроль за погашением текущих платежей за потребленную электроэнергию	Ежемесячно	Директор Зам. директора по ВР.
3.	№ 01-56 от 07.12.2015г.	Осуществлять трудоустройство молодых специалистов за счет	По графику	Директор Зам. директора по УВР.

		выхода пенсионеров на заслуженный отдых.		
4.	№ 01-53 от 23.11.2015г.	Работа с населением по противодействию распространению идеологии экстремизма, ваххабизма, антиобщественных проявлений (наркомании, алкоголизма, нарушения правил дорожного движения), предавая всеобщему осуждению лиц, лояльных к экстремистским течениям.	Постоянно	Директор Зам. директора по ВР, классные руководители.
5.	№ 01-42 от 17.08.2015г.	Подготовка школы к новому учебному году.	Ежегодно до 15 августа	Директор Зам. директора по ВР, классные руководители.
6.	№ 01-39 от 10.08.2015г.	Проводить информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости соблюдения Правил поведения на дороге участниками дорожного движения.	Ежемесячно	Директор Зам. директора по ВР, классные руководители.
7.	№ 01-39 от 10.08.2015г.	Проводить информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости противодействия наркомании и	Ежемесячно	Директор Зам. директора по ВР, педагог-организатор по ДНВ, классные

		наркопреступности, радикальным экстремистским течениям.		руководители.
8.	№ 01-37 от 27.07.2015г.	Проводить информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости оплаты налогов	Постоянно	Директор Зам. директора по ВР, педагог-организатор по ДНВ, классные руководители.
9.	№ 01-36 от 23.07.2015г.	Проводить информационно-разъяснительную работу среди населения о необходимости соблюдения правил бережного и экономного отношения к питьевой воде.	Постоянно	Директор Зам. директора по ВР, педагог-организатор по ДНВ, классные руководители.
10.	№ 01-32 от 07.07.2015г.	Проходить диспансеризацию и медицинский осмотр в соответствии с графиком.	Ежегодно	Директор Зам. директора по ВР
11.	№ 01-31 от 07.07.2015г.	Провести религиозные мероприятия (Мовлид, Зикар, Саг'ла), приуроченные ко Дню рождения шейха Кунта-Хаджи Кишиева	Ежегодно	Директор Зам. директора по ВР, педагог-организатор по ДНВ, классные руководители.
12.	№ 01-04 от 27.01.2015г.	Проводить информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости соблюдения моральных норм и принципов	Постоянно	Директор Зам. директора по ВР, педагог-организатор по ДНВ, классные руководители.

		Интернет-культуры (культура подачи информации и общение пользователей в сети Интернет) в рамках национальных традиций и норм поведения. Лиц, допускающих несоблюдение этических аспектов Интернет-культуры, привлекать к общественному порицанию)		
13.	01-33 от 09.04.2014	Проведение в летний период дополнительные занятия со слабо и неуспевающими учащимися	Ежегодно	Директор, зам директора по УВ
14.	№01-09 от 28.01.2013г	Обеспечить полным набором школьных принадлежностей и школьной формой детей-школьников, не посещающих школу по причинам тяжёлого материального положения	Август	Директор Зам. директора по ВР, педагог-организатор по ДНВ, классные руководители.
15.	№01-09 от 28.01. 2013г	Проводить мероприятия, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям среди несовершеннолетних	Постоянно	Директор Зам. директора по ВР, педагог-организатор по ДНВ, классные руководители.
16.	№01-57 от 06.05.2013г	Обеспечить изучение гимнов ЧР и РФ учениками и	Постоянно	Директор

		учителями школы		
17.	№01-122 от 12. 09.2013г	Обеспечить учащихся бесплатными учебниками	Ежегодно	Директор
18.	№ 01-122 от 12.09.2013г	Проводить работу, направленную на духовно-нравственное становление и гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения	Постоянно	Директор Зам. директора по ВР, педагог-организатор по ДНВ, классные руководители.

